

ADR Logistics Szállítványozási és Raktározási Kft

Általános Szerződéses Feltételei

Jelen feltételek alkalmazási köre

A jelen általános szerződéses feltételeket (a továbbiakban: "**ÁSZF**") kell alkalmazni az ADR Logistics Szállítványozási és Raktározási Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 2360 Gyál, Gorcev Iván utca 5., cégjegyzékszám: 13-09-119071, adószám: 12566947-2-13, a továbbiakban: "**Megbízott**") mint megbízott által ellenérték megfizetésére kötelezett szerződő felekkel (a továbbiakban: "**Megbízó**") (a Megbízott és Megbízó a továbbiakban együttesen: "**Felek**", külön-külön: "**Fél**") megkötött különösen egyes raktározási, logisztikai, egyes szállítványozási, fuvarozási elemet tartalmazó megbízási típusú szerződések tekintetében, amennyiben a szerződő felek (a továbbiakban: "**Felek**") írásban, így különösen az egyedileg megkötésre kerülő és az egyes szolgáltatásokra vonatkozó részletszabályokat tartalmazó szolgáltatási szerződésben (a továbbiakban: "**Szerződés**") másként nem állapodtak meg.

A Megbízó azon általános szerződéses feltételei, amelyek ellentmondanak a jelen ÁSZF rendelkezéseinek, nem kötelező érvényűek a Megbízott számára (és nem válnak Felek jogviszonyának részévé), még akkor sem, ha azokra a Megbízó a Szerződés megkötésekor, vagy egyedi megbízás adásakor, illetve a Megbízott ajánlatának elfogadásakor hivatkozik, és a Megbízott kifejezetten és késedelem nélkül nem tiltakozott ezen kiegészítő, vagy eltérő feltételekkel szemben.

Mind a Megbízó, mind a Megbízott a szerződés megkötésére vonatkozó ajánlata tekintetében **nem jelenti az ajánlat elfogadását az ajánlattal való egyetértést kifejező jognyilatkozat, ha az bármely akár lényeges kérdésnek nem minősülő, azt nem érintő kiegészítő, vagy eltérő feltételt tartalmaz.** Felek az ajánlataik elfogadásának lehetőségét kifejezetten az ajánlatban szereplő feltételekre (ideértve a jelen ÁSZF részletes feltételeit is) korlátozzák. Megbízott ajánlata, eltérő nyilatkozata hiányában jogi kötőerővel nem rendelkező (indikatív) ajánlatnak minősül.

A Megbízott által megtett szerződéskötési ajánlatok alapvetően csak akkor kötelező érvényűek, ha akként kerülnek megjelölésre. Amennyiben a kötelezőként megjelölt, illetve annak minősülő ajánlatban kifejezetten másként nem szerepel, akkor az ajánlat a kiállítás napjától számított 15 napig kötelezi a Feleket.

Amennyiben jelen ÁSZF bármely rendelkezése érvénytelen vagy a későbbiekben azzá válik, ez nem érinti a többi rendelkezés érvényességét. Ilyen esetben a felek vállalják, hogy az érvénytelen rendelkezést olyan megengedhető rendelkezéssel helyettesítik, amely gazdasági tartalmában az eredeti rendelkezéshez legközelebb áll. Szabályozási hézag esetén a felek vállalják, hogy jelen ÁSZF alapvető szándékainak figyelembevételével töltik ki azt.

Jelen ÁSZF-ben és a Szerződésben használt alábbi fogalmak az itt meghatározott jelentéssel bírnak:

adatátviteli rendszer	Megbízói adatok fogadására és a Megbízott által vállalt feladat teljesítéséhez szükséges infrastruktúra, kommunikációs adatfájl
ADRL WMS	a Megbízott számítógépes raktári nyilvántartó rendszere
árfolyam	a forinttól eltérő pénznemben megállapított díjak esetén a Megbízott a díjakat az MNB által közzétett árfolyammal számítja át
áru	minden olyan anyag, tárgy vagy termék, amely normál kereskedelmi forgalomban kapható, a szállításból és raktározásból nincs kizárva, az Veszélyes Áruk Nemzetközi Közúti Szállításáról szóló Megállapodás (ADR) alkalmazandó szabályai szerinti osztálya nem 1., 7. vagy 6.2, és normál, fagymentes raktárban polcos rendszerben tárolható
audit	olyan, a Megbízó által végrehajtott folyamat, amelynek célja a Megbízott minőségbiztosítási rendszerének helyszíni ellenőrzése a Megbízott raktárában, és melynek nem célja a leltár felvétele
betárolás	az a folyamat, melynek során a Megbízott a Megbízónak a raktárba beérkező árukat a gépjárműről lerakodja, azok minőségét és mennyiségét szemrevételezéssel ellenőrzi, szükség esetén az eltérésekről jegyzőkönyvet készít, és az ADRL WMS-ben a Megbízó készletére veszi, és az ezekről szóló bizonylatokat megküldi Megbízónak
cikkszám	az áru Megbízó által adott azonosítószáma
cikktörzs	a Megbízott által meghatározott formátumban leadott adatsor, mely az áru tulajdonságait és logisztikai adatait tartalmazza
címkézés	amennyiben a Szerződésben nincs ettől eltérő megállapodás, úgy az egyedi megkeresésekre egyedi ajánlatot készít a Megbízott és a megrendeléstől számított 3. munkanapon belül elkezd a feladat végrehajtását, amennyiben minden szükséges alapanyag a rendelkezésre áll. A címkézés tartalmazza a munkavégzés és az egységrakomány képzés költségeit, de nem tartalmazza a címke legyártását. Amennyiben ezt egyedi megállapodás alapján Megbízott végzi, úgy a címke adattartalmáért és az abból eredő következményekért Megbízott felelősséget nem vállal

<p>direkt szállítás</p>	<p>feladási helytől a rendeltetési helyre történő átrakás nélküli szállítás, ahol a Megbízó munkanapokon rendelkezhet az alábbiakról:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a szállítmány hűtést, fűtést igényel - az áru átvételi címén időpontban vagy időkapuban kell megjelennie Megbízottnak - az SLA-t a Szerződés tartalmazza - amennyiben Megbízó kötbér fizetését vállalta más partnere felé és e kötbér fizetési kötelezettség beáll, amennyiben Megbízott a Szerződés szerinti kötelezettségével késedelembe esik, úgy azt Megbízónak az egyedi megbízásban előre jeleznie és megfelelően igazolnia kell - behajtási engedély köteles területen fekszik a szállítási cím - nem érinti a szállítás a Megbízott telephelyét felrakodás, vagy lerakodás miatt
<p>egyedi megbízás</p>	<p>jelenti a Megbízó minden olyan utasítását, vagy egyéb nyilatkozatát, amely a Szerződés szerinti szolgáltatások teljesítésére irányul ide nem értve a Szerződés módosítására, kiegészítésére, vagy azzal kapcsolatban tett ajánlatot, vagy egyéb nyilatkozatot</p>
<p>EKAER</p>	<p>Elektronikus Közúti Áruforgalom Ellenőrző Rendszer</p>
<p>elektronikus adminisztráció</p>	<p>minden olyan eset, amikor a Megbízott adminisztrációs munkatársa nem módosít az egyedi megbízást tartalmazó elektronikus adatfájl tartalmán vagy nem egészíti ki azt a Megbízótól más csatornán kapott adattal a feldolgozás során. Nem minősül elektronikus adminisztrációnak az e-mailben küldött egyedi megbízások közül az, amelyik az egyedi megbízást a Megbízott Excel formátumától eltérő formában tartalmazza</p>
<p>elektronikus útdíj</p>	<p>törvény alapján fizetendő úthasználati díj, mely az elszámolásokban feltüntetésre kerül</p>
<p>éves leltár</p>	<p>olyan készletellenőrzési folyamat, mely során árumozgás nem lehet, elkezdésének feltétele, hogy a Felek nyilvántartó rendszerei között nincs eltérés – ha a két elektronikus készlet eltér, utólagos reklamáció esetén, az erre fordított munkaórák kiszámlázásra kerülnek</p>

FEFO	angolul First Expired-First Out. Az áru nyomon követhetőségét elősegítő elv, melynek használata során adott cikkszámú áruból a legkorábbi lejáratú kerül kommissiózásra
fizetési határidő	minden esetben az adott teljesítési időszak végétől kezdődik, és nem az adott számla kiállításának napjától számítandó. Ennek megfelelően, amennyiben a Megbízott szolgáltatásait időszakonként számolja el, a teljesítés időpontjának az adott időszak utolsó napja minősül.
gyűjtős szállítmányozás	<p>olyan szállítási rendszer, melynek során az áru mások küldeményeivel együtt, normál, zárt tehergépkocsiban, esetleg többszöri átrakodással kerül továbbításra, a szállítási címre munkaidőben, Megbízott ütemezésének megfelelően kerül leadásra, és a szállítás valamelyik végpontja a Megbízott telephelye. Az SLA-t a Szerződés tartalmazza. Gyűjtő szállítmányozásból kizárt szállítások:</p> <ul style="list-style-type: none"> - időkapuban vagy időpontra történő szállítás - kötbéres szállítmányok (amennyiben Megbízó kötbér fizetését vállalta más partnere felé és e kötbér fizetési kötelezettség beáll, amennyiben Megbízott a Szerződés szerinti kötelezettsége teljesítésével késedelembe esik) - behajtási engedély köteles szállítási cím - különleges szállítójárművel (hűtve, fűtve, tartályban, dobozos gépkocsival) való szállítás
hulladék	olyan, további felhasználásra nem alkalmas áru, melynek tulajdonosa vagy a Megbízó hulladékként való kezeléséről nyilatkozott
kapcsolattartó	<p>a Szerződés vonatkozó mellékletében meghatározott azon személy, aki a Felek részéről a Szerződéssel összefüggésben a kapcsolattartásra kijelölésre került</p> <ul style="list-style-type: none"> - napi kapcsolattartó: az a személy, aki a napi logisztikai feladatok ellátásához szükséges kérdésekben a rendelkezésre állási időben elérhető - szerződéses kapcsolattartó: az a személy, aki a Felek részéről a Szerződéssel kapcsolatban jognyilatkozatra jogosult
kitárolás	az a folyamat, melynek során a Megbízott Megbízó kommissiózott rendeléseit kiszállításra átadja, valamint azokat az ADRL WMS-ben a Megbízó készletéről lekönyveli

<p>komissiózás</p>	<p>az a folyamat, melynek során a Megbízott a Megbízó utasítása alapján annak áruit rendelésenként vagy címzettenként kitárolásra összekészíti a FEFO elv, vagy Megbízó utasítása alapján, és egységgrakományt képez belőle</p>
<p>manuális adatszolgáltatás</p>	<p>minden olyan eset, amikor Megbízó Megbízottól kér olyan adatokat, melyek Megbízott internetes felületén is hozzáférhetőek, ilyenek minősül többek közt, de nem kizárólag: készletriport, mozgatási lista, számlamelléletek elkészítése és megküldése Megbízó részére, Megbízott ezen adatszolgáltatást a Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott teljesítési külön díj ellenében végzi el</p>
<p>manuális adminisztráció</p>	<p>minden olyan eset, amikor a Megbízott adminisztrációs munkatársa manuálisan rögzíti, módosítja vagy javítja az egyedi megbízást, legyen ez bármilyen - nem Megbízott hibájából adódó – okból</p>
<p>megsemmisítés</p>	<p>a hulladék ártalmatlanításának folyamata, amely során az lerakásra, deponálásra vagy egyéb módon ártalmatlanításra kerül</p>
<p>minimum díj</p>	<p>A Megbízó által a Megbízott részére a Szerződésben meghatározott díjazási időszakonként és az ott meghatározott tevékenység tekintetében fizetendő összeg, amelyet a Megbízó akkor is köteles megfizetni, ha az adott időszakban a Megbízó részéről nem merül fel olyan mértékű szolgáltatás-igénybevétel, amely a minimum díj teljes összegének megfelelő teljesítést indokolná. A minimum díj a Megbízott rendelkezésre állásának, kapacitás-fenntartásának és folyamatos igénybevételre való felkészültségének ellenértéke. Amennyiben Megbízott vonatkozó számlájának az értéke a tételes elszámoláskor nem éri el a minimum díj összegét, úgy ezek különbsége külön soron kerül kiszámlázásra.</p>
<p>MSDS</p>	<p>biztonsági adatlap (más néven biztonságtechnikai adatlap, (material) safety data sheet – (M)SDS), amely információt szolgáltat a felhasználók számára a vegyszerek, veszélyes anyagok fizikai, kémiai és élettani hatásairól, valamint a vegyi anyagok biztonsági felhasználásáról, a tárolásáról és a maradék biztonságos felhasználásáról. A biztonsági adatlapok tartalmi követelményeit a REACH szabályozza, kizárólag magyar nyelven érvényesek.</p>
<p>óradíj</p>	<p>a Megbízott által elvégzett, a Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott összegű szolgáltatási díjtétel, melyet a Megbízott a Szerződésben nem nevesített szolgáltatások elvégzéséért jogosult a Megbízónak felszámítani és kiszámlázni</p>

pandémia	olyan fertőző betegség okozta járvány, amely sok embert fertőz meg nagyon nagy területen, akár több kontinensen vagy világszerte. Hivatalosan az Egészségügyi Világszervezet (WHO) hirdethet pandémiát
Ptk.	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
rakodólap	a rakodólap terhelésre alkalmas rakfelületű, távtartókkal összekötött, két síkfelületű vagy lábakon álló, egy síkfelületű árualátét, amely rakodógépekkel könnyen mozgatható, és polcrendszerben tárolható. Ezen belül: - EUR raklap: minden olyan rakodólap, melynek az alapterülete 800 * 1200 mm és megfelel UIC 435-2 szabványnak - CP raklap: az EUR raklaptól eltérő, méretű vagy minőségű rakodólapok
raktár	kizárólag fűtött - fagymentes - terület, mely tetővel és oldalfalakkal van ellátva, belső környezete megfelel a munkakörnyezeti előírásoknak
rendelkezésre állás	azon időszak, amikor Megbízott a Megbízó rendelkezésére áll, fogadja az egyedi megbízásait, ügyfélszolgálati feladatokat lát el
SLA	azaz Service Level Agreement (amennyiben alkalmazandó). Olyan, a felek által közösen, a Szerződésben megállapított mutatószámok összessége, amelyek a Megbízott által elvégzett feladatok minőségét hivatottak jellemezni. Amennyiben a Szerződésben, vagy az ÁSZF-ben, illetve az SLA-ben foglalt felmondási, vagy a Szerződés megszüntetésére vonatkozó egyéb jogosultságok, kötelezettségek között ellentmondás áll fenn, a felmondási, és a Szerződés megszüntetésére vonatkozó egyéb jogosultságok és kötelezettségek gyakorlására, valamint értelmezésére az SLA-ben foglaltak az irányadóak.
túlmunka	a rendelkezésre állási időszakon kívül teljesített munkavégzés, melynek elszámolása eltérő megállapodás hiányában a hatályos jogszabályoknak megfelelően történik, de minimum a Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott raktári óradíj 150%-a/ fő / megkezdett óra; biztonsági okokból minimum két fő munkavállaló egyidejű helyszínen tartózkodása kötelező, és az utazások időtartama is beleszámít

<p>üzemanyag kompenzáció</p>	<p>a WOB (Weekly Oil Bulletin, HUF árak, adót tartalmazó, előző havi átlag alapján - https://energy.ec.europa.eu/data-and-analysis/weekly-oil-bulletin_en) által meghatározott üzemanyagár alapján százalékosan kalkulált összeg, mely az elszámolásokban feltüntetésre kerül</p>
<p>veszélyes áru</p>	<p>azon anyagok, és tárgyak, amelyek tűz- és robbanásveszélyt, egészségkárosító (főként maró, mérgező) hatást vagy környezetkárosító tulajdonságokat hordoznak, és amelyeket ilyenként azonosít valamely közlekedési ágazat veszélyes áru szállítására vonatkozó jogszabálya, kötelezően alkalmazandó szabályzata, vagy más dokumentuma, vagy az anyagok és keverékek osztályozásáról, címkézéséről és csomagolásáról, a 67/548/EGK és az 1999/45/EK irányelv módosításáról és hatályon kívül helyezéséről, valamint az 1907/2006/EK rendelet módosításáról szóló Európai Parlament és a Tanács 1272/2008/EK rendelete (2008. december 16.) (CLP rendelet), vagy a CLP Rendelet hatályon kívül helyezése esetén a CLP rendelet helyébe lépő jogszabály(ok).</p>
<p>veszélyhelyzet</p>	<p>Magyarország Kormánya az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás vagy ipari szerencsétlenség esetén, valamint ezek következményeinek az elhárítása érdekében veszélyhelyzetet hirdet ki, és sarkalatos törvényben meghatározott rendkívüli intézkedéseket vezethet be.</p>
<p>vevői elszállítás</p>	<p>minden olyan árufelvétel a Megbízott raktárában, amikor az egyedi megbízás alapján kitarolt árukat a Megbízó, vagy a Megbízottól eltérő meghatalmazottja (saját munkatárs, vevő, stb.) veszi át</p>
<p>vis maior</p>	<p>a Szerződés megkötése után felmerülő, rendkívüli, kivételes jellegű és előre nem látható, elháríthatatlan, a Feleknek fel nem róható, általuk nem kalkulálható, nem ellenőrizhető azon külső körülmények és események, amelyek nem tartoznak a vis maior-ra hivatkozó fél rendes üzleti kockázatának körébe.</p> <p>Jelen ÁSZF alkalmazása során vis maior eseménynek minősülnek különösen, de nem kizárólagosan az alábbi körülmények és események, továbbá az ezekkel közvetlen összefüggésben okozati kapcsolatban álló, a szerződő felek bármelyikénél jelentkező károk: :</p> <ul style="list-style-type: none"> - háború (függetlenül attól, hogy hivatalosan hadat üzentek vagy sem), polgárháború, katonai gyakorlat, katonai erő nemzetközi alkalmazása, harci eszköz, vagy hadianyag felhasználásának következménye,

	<ul style="list-style-type: none">- polgári zavargás, sztrájk, felkelés, zendülés, fosztogatás, egyéb erőszakos cselekmény következménye,- bármely tüntetés, terrorizmus, ideértve minden olyan cselekményt is, melyet valamely tényleges, vagy várhatóan bekövetkező terrorcselekmény megghiúsítása, vagy az az elleni védekezés során tesznek,- nukleáris, mérgező biológiai, vagy vegyi anyagok olyan kibocsátása, kiszökése, amely közvetlenül vagy közvetve nukleáris sugárzást, radioaktív vegyi, biológiai szennyezést eredményez,- környezetszennyezéssel kapcsolatos,- a hasadó anyagok robbanásából, a nukleáris reakcióból, radioaktív sugárzásból, továbbá ionizáló és lézersugárzásból ered,- kisajátítás vagy állandó vagy ideiglenes birtokfosztás, amely olyan elkobzás, katonai célra való igénybevétel vagy rekvirálás eredménye, amelyet törvényes hatóságok fogyanatosítanak,- szélsőséges időjárási viszonyok eredménye,- pandémia fennállása
--	---

1. A Megbízott kötelezettségei

- 1.1. A Megbízott a Megbízó részére a Szerződéssel összhangban az alábbi logisztikai szolgáltatásokat végzi:
 - a) az áru betárolását az érkezést követő 1 munkanapon belül elvégzi,
 - b) tárolja Megbízó áruját,
 - c) A Megbízó utasítása alapján manuális vagy elektronikus adminisztrációt végez,
 - d) a Megbízó ütemezésének megfelelően kommissiózást, egységpakomány képzést és kitárolást hajt végre,
 - e) a Megbízó utasításainak megfelelően kiszállítást végez saját telephelyéről,
 - f) egyedi Megbízás alapján címkézést és hozzáadott érték szolgáltatást végez,
 - g) a Megbízó utasítása alapján hulladékmegsemmisítést végeztet,
 - h) elvégzi a logisztikai szolgáltatásokkal és a hulladékok kezelésével kapcsolatos nyilvántartások vezetését.
- 1.2. A Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik mindazon személyi és tárgyi feltételekkel, engedélyekkel és jogosítványokkal, amelyek a szolgáltatások teljesítéséhez szükségesek. A Megbízott csak a sikeres szakmai teszteléssel igazolt raktározási, anyagmozgatási, nyilvántartási rendszereket és módszereket alkalmazhat.
- 1.3. A Megbízott a szolgáltatásokat a lehető legnagyobb körültekintéssel és gondossággal köteles nyújtani. A Megbízott saját költségén köteles biztosítani mindazt a felügyeletet, munkaerőt, azokat az anyagokat, gépet, felszereléseket és berendezéseket, amelyek a szolgáltatások elvégzéséhez szükségesek.
- 1.4. A Megbízott köteles haladéktalanul írásban értesíteni a Megbízót - a Megbízott szervezetére, működésére, tevékenységi köreire vonatkozó - minden olyan körülményről, változásról, amely a köztük fennálló jogviszonyban fennálló kötelezettségei teljesítését veszélyeztetik, vagy megnehezítik, illetve amelyek a jövőre vonatkozóan a köztük fennálló kötelezettségek teljesítését veszélyeztetik, vagy megnehezítik.
- 1.5. A Megbízott a Szerződésben meghatározott kötelezettségei tekintetében felelősségbiztosítással rendelkezik.
- 1.6. A Megbízott köteles a Megbízót haladéktalanul írásban értesíteni, ha a Megbízott a Megbízó szállítással kapcsolatos előírásait, utasításait, a Megbízó által, vagy a beérkező szállítmányokhoz kiállított dokumentációt jogszabályellenesnek, szabványellenesnek, szakszerűtlennek, vagy egyébként célszerűtlennek tartja.
- 1.7. A Megbízott köteles betartani a vonatkozó adó-, társadalombiztosítási és foglalkoztatási szabályokat, és biztosítani az ezzel kapcsolatos valamennyi kötelezettség teljesítését. A Megbízottnak különös figyelmet kell fordítani a

munkaerő alkalmazási feltételekre és a vonatkozó előírások, szabályok és utasítások kötelező betartására.

2. Rendelkezésre állás

- 2.1. Eltérő megállapodás hiányában Megbízott raktárainak és telephelyeinek és szállítási rendszerének rendelkezésre állási ideje munkanapokon 07.30-16:00 óra között van. Megbízott a Megbízó által szervezett ki- és beszállítások tekintetében 15:30 óráig biztosítja a gépjárművezetők bejelentkezését. A rendelkezésre állási időn kívüli munkavégzés túlmunkának minősül.
- 2.2. Amennyiben a Szerződésben a Felek eltérően nem állapodnak meg, a Megbízó köteles olyan időszakban igénybe venni a Megbízott szolgáltatásait, hogy azok teljesítése a rendelkezésre állási időszak végéig teljesíthető legyen. Nem tagadhatja meg a szolgáltatás teljesítését a Megbízott, ha a Megbízó részére teljesítendő szolgáltatást a rendelkezésre állási időszak vége előtt kell megkezdeni és az a rendelkezésre állási időszak végét követő egy órán belül befejezhető. A rendelkezésre állási időszakon túl végzett munka túlmunkának minősül.

3. Raktározás

- 3.1. A Megbízott kijelenti, hogy a Szerződésben meghatározott raktározási hely tekintetében érvényes bérleti szerződéssel és a bérleti szerződés kezdetének időpontjától az illetékes hatóság által kiadott telepengedéllyel rendelkezik. A Megbízott jogosult az adott raktározási hely bérleményen a Szerződésben meghatározott raktározási és logisztikai szolgáltatásokat nyújtani.
- 3.2. A Megbízott ellenőrzi a raktárba betárolásra kerülő áru mennyiségét, megjelölését, külső állapotát. Megbízott köteles haladéktalanul írásban értesíteni a Megbízót minden látható sérülésről, rendellenességről, illetve mennyiségi eltérésről. A Megbízó az írásbeli értesítés kézhezvételét követően haladéktalanul köteles írásban intézkedni, amely intézkedésig a Megbízott a hivatkozott árukat köteles elkülönítve tárolni.
- 3.3. A Megbízott a nem megfelelő jelölésű, kívülről érzékelhetően nem megfelelő csomagolású, vagy egyébként tárolásra alkalmatlan árukat is köteles átvenni, ezekről jegyzéket készíteni (dokumentálni), elkülönítetten tárolni és köteles a Megbízót ezekről haladéktalanul írásban értesíteni. A Megbízó az írásbeli értesítés kézhezvételét követően haladéktalanul köteles az elkülönítetten tárolt árukról írásban intézkedni.
- 3.4. A Megbízott a sérült, romlott, vagy más okból a többi áruval együtt nem raktározható áruk biztonságos tárolására, vizsgálatára megfelelő helyet biztosít.
- 3.5. A Megbízó raktárba betárolt valamennyi áruja felett – függetlenül attól, hogy azok épek, sérültek, vagy romlottak – a Megbízó jogosult rendelkezni, azokat Megbízott nem idegenítheti el, saját érdekében, illetve a Megbízó rendelkezéseitől eltérően nem használhatja fel, kivéve azt az esetet, amikor az áru felett zálogjog illeti meg és zálogjoga kielégítési joga megnyílt.

- 3.6. A Megbízott a nem általa fuvarozott árukat az egyedi megbízás beérkezését követően a Szerződésben meghatározott időtartamon belül kiszolgáltatja vevői elszállításra. Amennyiben az egyedi megbízás nem rendelkezésre állási időben került közlésre a Megbízottal, úgy ezen áruk kiszolgáltatására vonatkozó teljesítési időtartam a következő rendelkezésre állási időszak kezdetén indul.

4. Szállítmányozás

- 4.1. A Megbízott gondoskodik arról, hogy a Megbízó utasítása szerinti időpontban a megjelölt helyen az utasítás megfelelő teljesítéséhez szükséges szállítójárművet, rakodóeszközt (a kellő személyzettel) a fuvarozó kiállítsa. A Megbízott kijelenti, hogy a Megbízó szállítási igényeinek mindenben megfelelő szállítóeszközök az általa megbízott fuvarozók rendelkezésére állnak. Köteles gondoskodni a Megbízott arról is, hogy a kiállított járművek és személyzetük a Megbízó jó hírnevének megfelelő állapotban és külső megjelenéssel, magatartással rendelkezzenek.
- 4.2. Eltérő megállapodás hiányában a Megbízó telephelyén az áru fel- és lerakódása a Megbízó, Megbízott telephelyén a Megbízott kötelezettsége és felelőssége. Beszállítások esetében a szállító telephelyén az áru felrakódása a szállító, kiszállítások esetében a címzett telephelyén az áru szállítóeszköz mellé történő lerakódása a címzett kötelezettsége és felelőssége.
- 4.3. Amennyiben a Felek a Szerződésben másképp nem állapodnak meg, a belföldi fuvarozási határidő eltérő megállapodás hiányában kiszállítás esetében az egyedi megbízás Megbízotthoz való beérkezését követő munkanap vége, beszállítás esetén az egyedi megbízás Megbízotthoz való beérkezését követő második munkanap vége. A ki- vagy beszállítással kapcsolatos bármilyen probléma (pl. előrelátható késés, elérhetetlen címzett, megsérült áru stb.) esetén a Megbízott a lehető leghamarabb értesíti a Megbízót.
- 4.4. Az áruk címzettnek történő átadásakor a címzett által jelzett bármely kifogásról (így különösen mennyiségi vagy minőségi kifogásokról) a Megbízott köteles a Megbízót a lehető legrövidebb határidőn belül, írásban tájékoztatni és a kifogást az áruk átadásával egyidejűleg a szállítási dokumentumokon rögzíteni.
- 4.5. A veszélyes áruk szállításánál minden közreműködő személy az őt érintő területen teljes felelősséggel bír a Veszélyes Áruk Nemzetközi Közúti Szállításáról szóló Megállapodás (ADR) alkalmazandó rendelkezéseinek megfelelően.
- 4.6. A Megbízott felelősséget vállal azért, hogy a Szerződés alapján vállalt feladatok ellátása során betartja a szállítmányra vonatkozó okmány előírásokat, és abban az esetben, ha okmány kitöltésre jogosult, akkor azt a valóságnak megfelelően és pontosan tölti ki a Megbízótól kapott adatok alapján. Megbízott nem felel a helytelen okmánykitöltésért abban az esetben, ha a hibás adatokat Megbízótól kapta.
- 4.7. Veszélyes áru szállítás esetén a Megbízott felelős a járművek megfelelő megjelöléssel való ellátásáért, valamint a rakomány megfelelő elhelyezéséért, rögzítéséért a gépjárművön.

- 4.8. Veszélyes áruk szállítása esetén a Megbízott kizárólag olyan fuvarozóval jogosult szerződést kötni, mely rendelkezik a szükséges hatósági engedélyekkel, valamint szerződésben vállalja a veszélyes áruk szállításával kapcsolatos kötelezettségek maradéktalan teljesítését.
- 4.9. A Megbízott a szállítás teljesítését igazoló aláírt szállítóleveleket a Szerződésben meghatározott határidővel és módon juttatja el a Megbízónak.
- 4.10. Amennyiben a Megbízott szállítmányozói feladatokat lát el, úgy fuvarozói felelősség nem terheli. Kivételt képez ez alól, ha a küldeményt mások küldeményeivel együtt, azonos fuvarozási eszközzel továbbította, és a kár ezen okból keletkezett; vagy a birtokában levő küldemény elvesz vagy károsodik, amely esetekben a fuvarozó felelősségére vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni. A Megbízó igényeit a fuvarozóval és más, a szállítmányozó által igénybe vett közreműködőkkel szemben, a Megbízott a Megbízó utasítása esetén a Megbízó költségére és veszélyére köteles érvényesíteni.
- 4.11. **A Megbízott, akár belföldi, akár nemzetközi, fuvarozási tevékenysége esetén, vagy amennyiben a 4.10. pont szerint fuvarozói felelősség terheli, úgy annak eseteire és mértéke a „Nemzetközi Közúti Árufuvarozási Szerződésről” szóló, Genfben, az 1956. évi május hó 19. napján kelt Egyezmény kihirdetéséről szóló 1971. évi 3. törvényerejű rendelet szabályai az irányadóak.**
- 4.12. A Megbízó, mint szállítmányozó a fuvarozást maga is elláthatja.
- 4.13. Amennyiben a Felek a Szerződésben másképp nem állapodnak meg, a belföldi fuvarozási megbízás legkésőbb a Szerződésben meghatározott „Kitárolási megbízás beérkezési határidejéig” mondható le díjmentesen. A „Kitárolási megbízás beérkezési határidejét” követő lemondások esetén, amennyiben a szállítási feladat elindult, úgy a fuvarozási díj 100%-át, amennyiben a szállítás feladat még nem indult meg, úgy a fuvarozási díj 50%-át köteles a Megbízó fizetni.

5. Hulladékok kezelése

- 5.1. A Megbízott kijelenti, hogy nem rendelkezik hulladékgazdálkodási engedéllyel, így kizárólag a tevékenysége során a telephelyein keletkezett veszélyes és nem veszélyes hulladékokat jogosult a vonatkozó szabályoknak megfelelően tárolni. A Megbízott kijelenti, hogy a keletkezett hulladékokról nyilvántartást vezet, féléves rendszerességgel vagy egyedi ajánlat alapján a Megbízó költségére megsemmisíteti azokat és a vonatkozó bevallási kötelezettségnek eleget tesz.
- 5.2. A hulladék megsemmisítésével kapcsolatos eljárás a hulladék keletkezésének okától függően az alábbi lehet:
- 5.2.1. Amennyiben az áru a Megbízott tevékenysége közben vált hulladékká, úgy a féléves megsemmisítés alkalmával egyeztet a Megbízóval a keletkezett hulladék megsemmisítésének lehetőségéről, és Megbízó jóváhagyása esetén Megbízott saját költségére megsemmisíteti azt. Amennyiben Megbízó Megbízott megkeresésétől számított 15 napon belül nem nyilatkozik, úgy a Megbízó jóváhagyása megadottnak minősül.

- 5.2.2. Amennyiben az áru hulladékká válása nem a Megbízott tevékenységéből fakad (így különösen helytelen szállítás/csomagolás, lejárat, egyéb megbízói igény) úgy a Megbízott az általa a Megbízónak elküldött, és a Megbízó által kitöltött megsemmisítési űrlap alapján ajánlatot állít ki a megsemmisítés várható költségéről, amely tartalmazza a hulladék elszállítás, lerakás, ártalmatlanítás és adminisztrációs díjat. Az elszámolás a megsemmisítést végző telephelyi hitelesített mérleg által megállapított súly alapján történik. Az árajánlat elfogadására Megbízónak 15 nap áll rendelkezésére. Amennyiben Megbízó az ajánlatra a határidő alatt nem nyilatkozik írásban, úgy az ajánlat Megbízó által elfogadottnak minősül.
- 5.3. A Megbízott vállalja, hogy a hulladékot kizárólag erre vonatkozó engedéllyel rendelkező céggel szállíttatja, valamint ártalmatlaníttatja.
- 5.4. A Megbízó elfogadja, hogy a Megbízott a naptári év fordulójakor nem tárolhat telephelyén hulladékot. Ennek értelmében a Megbízó vállalja, hogy amennyiben a Megbízó a Megbízott a jelen ÁSZF 5.2 pontjában foglalt jóváhagyását megtagadja, vagy ajánlatát nem fogadja el, úgy a hulladékká vált anyag elszállításáról a Megbízott gondoskodik az év utolsó munkanapjáig bezárólag, a vonatkozó jogszabályok betartásával.
- 5.5. A Felek kifejezetten megállapodnak, hogy a jelen ÁSZF 5.2.2 pontjában rögzítettekkel kapcsolatban felmerülő költségeket Megbízó köteles viselni, amennyiben azok Megbízott által előlegezésre kerülnek, Megbízott jogosult azokat Megbízó számára tovább számlázni.

6. EKAER ügyintézés

- 6.1. Az alábbi 6.1.1 – 6.1.4 pontokban rögzített szolgáltatásokat Megbízó opcionálisan választhatja. A szolgáltatások díját a Szerződés 1. számú mellékleteként csatolt díjmelléklet tartalmazza. (A választott szolgáltatás vagy szolgáltatások a továbbiakban együttesen a jelen 6. pontban: "**Szolgáltatás**").
- 6.1.1. Megbízott vállalja, hogy a Megbízó által neki szállítmányozási céllal átadott áru, és különösen az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: "**Art.**"), illetve az <https://ekaer.nav.gov.hu/> oldalon meghatározott jogszabályok (a továbbiakban: "**EKAER jogszabályok**") hatálya alá tartozó, szállítmányozási szolgáltatás keretében raktárába történő áru beszállításakor, az áru beérkezésétől számított 24 órán belül visszaigazolja az EKAER rendszerben az áru érkezését és elvégzi az EKAER jogszabályokelőírása szerint az adatok szükségeszerű módosítását (a továbbiakban: "**EKAER érkeztetés**").
- 6.1.2. Megbízott vállalja, hogy a Megbízó által neki szállítmányozási céllal átadott az Art., illetve az EKAER jogszabályokhatálya alá tartozó a szállítmányozási szolgáltatás keretében Megbízott által közúti fuvarozás keretében továbbított termékeket érintően Megbízott jelenti be az általa végzett szállítmányozási szolgáltatás által megkívánt adatokat Megbízó EKAER azonosítója alatt az adott az EKAER jogszabályokhatálya alá tartozó fuvarozási szolgáltatásnál és termékeknél az EKAER elektronikus felületén. Megbízott e feladatkörben vállalja Megbízó helyett az EKAER

jogszabályokszerinti teljes EKAER bejelentést a Megbízó által a jelen ÁSZF kikötései szerint teljesen vagy részben elektronikusan biztosított adatok alapján (a továbbiakban: "**Teljes EKAER bejelentés**").

- 6.1.3. Megbízott vállalja, hogy a Megbízó által neki szállítványozási céllal átadott az Art., illetve az EKAER jogszabályokhatálya alá tartozó a szállítványozási szolgáltatás keretében Megbízott által közúti fuvarozás keretében továbbított termékeket érintően Megbízott jelenti be Megbízó nevében az adott az EKAER jogszabályokhatálya alá tartozó fuvarozási szolgáltatásnál és termékeknél a fuvarozó gépjármű forgalmi rendszámát az EKAER elektronikus felületén (a továbbiakban: "**Rendszám bejelentés**").
- 6.1.4. Megbízott vállalja, hogy a Megbízó által neki szállítványozási céllal átadott az Art., illetve az EKAER jogszabályokhatálya alá tartozó a szállítványozási szolgáltatás keretében Megbízott által közúti fuvarozás keretében továbbított termékeket érintően Megbízott jelenti be Megbízó nevében az adott az EKAER jogszabályokhatálya alá tartozó fuvarozási szolgáltatásnál és termékeknél a címzettnél történő áruleadást (a továbbiakban: "**Címzett részére történő kiszállítás bejelentése**").
- 6.2. A 6.1.2 pontban nevesített szolgáltatás esetén abban az esetben vállalja Megbízott a feladat teljesítését, amennyiben a Megbízó az EKAER jogszabályok által meghatározott módon felhatalmazta Megbízottat az EKAER jogszabályokszerinti képviselőjére és a Megbízott részére írásban átadta az EKAER elektronikus felületén való bejelentéshez szükséges működő felhasználónevet és ahhoz kapcsolódó jelszót. A Szolgáltatás teljesítésének további feltétele, hogy Megbízott a Szolgáltatás teljesítéséhez minden szükséges egyéb vonatkozó adatot megfelelő határidőben előzetesen megkapjon a Megbízótól, és az, hogy Megbízó folyamatosan biztosítsa a Megbízott számára, hogy az EKAER felületen Megbízott Megbízó nevében beléphessen és a szállítványozási szolgáltatásokhoz kapcsolódó adatokat rögzíthesse.
- 6.3. A 6.1.1, 6.1.3 és 6.1.4 nevesített Szolgáltatás esetén abban az esetben vállalja Megbízott a Szolgáltatás teljesítését, amennyiben Megbízó lehetővé tette Megbízott részére, hogy a Megbízott által nyújtott szállítványozási szolgáltatáshoz kapcsolódóan hozzáférhessen az EKAER felülethez, annak érdekében, hogy a Megbízott által, mint szállítványozó által rögzítendő adatokat rögzíthesse. A Szolgáltatás teljesítésének további feltétele, hogy Megbízott a Szolgáltatás teljesítéséhez szükséges minden egyéb vonatkozó adatot megfelelő határidőben és a Szerződésben rögzített formában és módon előzetesen megkapjon a Megbízótól.
- 6.4. Megbízott köteles a nap 24 órájában, a hét minden munkanapján ellátni a Megbízó egyedi megbízásait a jelen ÁSZF 6. pontjában meghatározott Szolgáltatás(oka)t érintően.
- 6.5. A Megbízott feladatait a Megbízó által kapott adatok felhasználásával, és mindenkor az EKAER jogszabályokban meghatározottak alapján köteles végezni.
- 6.6. Megbízó köteles a Szolgáltatást érintően minden felhatalmazást, hozzáférést és a szállítvány EKAER azonosítóját, valamint az áru EKAER kötelesség alóli

mentességéről szóló nyilatkozatot az adatátviteli rendszeren keresztül, annak külön létrehozott kiegészítő mezőjében közölni, vagy külön a Megbízott részére megküldött a megrendelési számokat és a Megbízó EKAER számait egyértelműen egymásnak megfelelő listában legkésőbb a Szolgáltatás megrendelésével egy időben Megbízott részére megadni.

6.7. Szerződő Felek rögzítik, hogy Megbízott jogosult az adott megrendelés (szállítványozási szolgáltatás) teljesítését felfüggeszteni addig, ameddig Megbízó nem küldi meg számára a jelen ÁSZF-ben hivatkozott, illetve az EKAER jogszabályok által megkövetelt adatokat, vagy írásban nem nyilatkozik arról, hogy az adott megrendelésbe tartozó áruk nem EKAER kötelesek, vagy nem biztosítja Megbízott részére szerződésszerűen a Szolgáltatás ellátásához szükséges hozzáférést az EKAER rendszerhez. Megbízott mindennemű felelőssége kizárt a szállítványozási szolgáltatások e körben történő felfüggesztése esetén.

6.8. Megbízó kötelezettségei:

6.8.1. Megbízó köteles Megbízott részére a Megbízó nevében az EKAER elektronikus felülethez az Art. és az EKAER jogszabályok szerinti felhatalmazást (kijelölést) biztosítani és hozzáférési jogot engedni a Teljes EKAER bejelentés szolgáltatás esetén teljes hozzáférést, míg a Rendszám bejelentés esetén pedig, mint kizárólag adatbejelentésére és adatmódosítására feljogosított személynek.

6.8.2. Az EKAER érkeztetés és a Címzett részére történő kiszállítás bejelentése Szolgáltatásoknál Megbízó az EKAER jogszabályok szerint köteles biztosítani Megbízott részére az EKAER rendszerhez való hozzáférést, ha arra a Megbízott önállóan szállítványozói jogán nem kap hozzáférést.

6.8.3. Megbízó köteles minden szolgáltatást érintően az EKAER jogszabályok szerint a Megbízott részére a Szolgáltatás ellátásához szükséges felhasználói nevet és jelszót megfelelő módon átadni és folyamatosan biztosítani azt, hogy ez a felhasználói név és jelszó más személy számára semmilyen módon se legyen elérhető.

6.8.4. Megbízó köteles biztosítani a Megbízott részére, hogy a Megbízott által nyújtott szállítványozási szolgáltatáshoz kapcsolódóan hozzáférhessen az EKAER felülethez, annak érdekében, hogy a Megbízott által, mint szállítványozó által rögzítendő adatokat rögzíthesse.

6.8.5. Megbízó köteles a Szolgáltatás teljesítéséhez minden szükséges adatot, információt a Szolgáltatás határidőben történő teljesítését lehetővé tévő megfelelő határidőben a Megbízott rendelkezésére bocsátani. Az adatok, információk rendelkezésre bocsátásának rendszerét, időbeli ütemét és módját (elektronikus adat) a jelen ÁSZF és a Szerződés határozza meg.

6.8.6. Megbízó köteles arról is írásbeli nyilatkozatot tenni és azt az adott megrendeléssel együtt a Megbízott számára előzetesen átadni, ha az adott áruk fuvarozása nem EKAER köteles.

6.9. Megbízott kötelezettségei:

- 6.9.1. Megbízott vállalja, hogy biztosítja és fenntartja a Szolgáltatás teljesítéséhez szükséges infrastruktúrát.
- 6.9.2. Megbízott alvállalkozó igénybevételére a Megbízó előzetes, írásbeli hozzájárulásával jogosult az ÁSZF jelen 6. pontjában jelölt Szolgáltatás teljesítése során. Az általa igénybe vett alvállalkozó teljesítéséért Megbízott úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna, jogosulatlan igénybevétel esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely a jogosulatlan igénybevétel nélkül nem következett volna be.
- 6.9.3. Megbízott tevékenységéből származó és neki felróható okból bekövetkező a Megbízónál vagy harmadik személynél a Szolgáltatással kapcsolatosan felmerülő valamennyi igazolt és tényleges kárért Megbízott felelős, azzal, hogy felelőssége korlátozásában Felek a jelen ÁSZF aláírásával kifejezetten megállapodnak, azzal, hogy Megbízott kártérítési felelősségének felső határa összesen 1.000.000,-Ft, azaz egymillió forint, a Megbízottnak felróhatóan bekövetkező büntetési eseményenként a jelen ÁSZF hatálya alá eső EKAER ügyintézési Szolgáltatásokat érintően.
- 6.9.4. Megbízott felelőssége kizárt az irányadó jog által megengedett mértékig, amennyiben a Megbízót vagy a Szolgáltatással kapcsolatosan harmadik személyt ért kár bekövetkeztében Megbízó is közrehatott (pld. hibás vagy elkésett adatszolgáltatás, stb.). Amennyiben a Szolgáltatással kapcsolatosan Megbízó szerződésszegése, illetve közrehatása következtében harmadik személy bármely igényt érvényesít a Megbízottal szemben, Megbízó köteles a Megbízottal a kár rendezése során együttműködni és Megbízott részére minden felmerült költséget és kárt haladéktalanul megtéríteni, azaz a Megbízottat olyan helyzetbe hozni, mintha a káresemény be sem következett volna.
- 6.9.5. Szerződő Felek megállapodnak, hogy Megbízott nem felel a jelen ÁSZF-ben foglalt EKAER ügyintézési Szolgáltatás nem szerződészerű teljesítéséért abban az esetben, ha az EKAER rendszerben bármilyen üzemzavar keletkezik, ami lehetetlenné teszi a Szolgáltatás teljesítését vagy azt késedelmessé teszi. Megbízott köteles Megbízót haladéktalanul tájékoztatni bármilyen üzemzavar észlelése esetén.
- 6.9.6. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a 6.9.5. pont alkalmazandó abban az esetben is, ha az EKAER rendszer karbantartása miatt nem teljesíthető szerződészerűen a Szolgáltatás.

7. A Megbízó kötelezettségei

- 7.1. Megbízó az új cikkszámra, vagy cikkadatok MSDS-ben szereplő adatainak módosítására vonatkozó cikktörzset és veszélyes áruk esetén MSDS-t minimum 5 munkanappal az áru beérkezése előtt köteles Megbízottnak átadni. Megbízott tudomásul veszi, hogy a cikktörzssel nem rendelkező áruk és kiegészítők Megbízott raktárába nem kerülnek betárolásra, azok kezeléséért, tárolásáért Megbízott felelősséget nem vállal.

- 7.1.1. Helyesen kitöltött cikktörzs esetén az áru legkésőbb 5 munkanappal a feltöltés időpontja után az ADRL WMS-ben aktiválásra kerül, és a raktárba betárolható. Amennyiben a cikktörzs hibá(ka)t tartalmaz, úgy az 5 munkanapos időszak a javítás utáni feltöltést követően indul.
- 7.1.2. Amennyiben a cikktörzs hibás logisztikai adatokat tartalmaz, úgy az ebből eredő számlaeltérekkel Felek jogosultak elszámolni, azzal a kitételrel, hogy a hiba felfedezésének időpontját tárgyhónak véve az annál legkevesebb 12 hónappal korábbi tételeket Felek elfogadottnak tekintik, az ezeket érintő elszámolási lehetőségükről lemondanak.
- 7.1.3. Amennyiben erről a Szerződés rendelkezik, úgy a Megbízott a cikktörzset a Megbízó által átadott cikkszám, megnevezés és MSDS alapján elkészíti, illetve módosítja.
- 7.1.4. Amennyiben erről a Szerződés rendelkezik, úgy a Megbízott a 7.1.1. pontban meghatározott határidőt a hatóságnál megkísérli csökkenteni. Mivel a tevékenység a hatóság döntésétől függ, ezért eredményéért a Megbízott felelősséget nem vállal. Amennyiben a cikktörzs 5 munkanapnál rövidebb idő alatt aktiválásra kerül Megbízottat a Szerződésben meghatározott díjazás illeti meg.
- 7.2. A Megbízó köteles az áruk bevételezéséhez és betárolásához szükséges dokumentációt a Szerződés által meghatározott feltételeknek megfelelő elektronikus rögzítésben és időben átadni (betárolási megbízás).
- 7.3. Az áruk kitérítésére és kiszállítására vonatkozó utasítást a Megbízó a Szerződés által meghatározott módon, formában és időpontig adja meg a Megbízottnak.
- 7.4. Amennyiben bármely áru veszélyes árunak minősül, vagy veszélyes összetevője miatt fokozott figyelmet követel meg, úgy a Megbízó köteles az árut a mindenkori jogszabályoknak, szabványoknak, szakmai szokásoknak megfelelő egyértelmű azonosítással, jelzéssel ellátni.
- 7.5. A Megbízó csak olyan árut szállít és szállíttat a Megbízott raktárába, amelyet a Megbízott raktározási, anyagmozgatási, nyilvántartási rendszerében megfelelően lehet raktározni, mozgatni, nyilvántartani.
- 7.6. A Megbízó teljes felelősséggel tartozik az általa – az árukra vonatkozóan – megadott adatok, információk teljességéért és helyességéért.
- 7.7. Vevői elszállítás esetén a Megbízó köteles az áru átvételére jogosult jogi vagy természetes személyt és a szállítójármű rendszámát az egyedi megbízással egy időben a Megbízottnak átadni. A Megbízó elfogadja, hogy amennyiben a gépjármű a Megbízott ellenőrzése alapján a hatályos jogszabályoknak nem felel meg, úgy Megbízott a gépjármű megrakodását megtagadhatja.
- 7.8. A Megbízott raktárában lévő, a Megbízó tulajdonában, rendelkezésében lévő árukat elemi károk (ideértve a robbanásból, vegyi folyamatokból bekövetkező károkat is), betöréses lopás, rablás, illetve dologi károk ellen a Megbízott kizárólag

a Szerződésben megjelölt esetekben és fedezettel biztosítja. Az ebből eredő károkért a Megbízott felelősséget nem vállal.

- 7.9. Amennyiben Megbízó, vagy alvállalkozója, megbízottja, alkalmazottja vagy a Megbízó által meghatalmazott személy a Megbízottnak kárt okoz, úgy az igazolt kárt a Megbízott jogosult a Megbízóval szemben biztosító bevonásával (a biztosító által kért dokumentumok benyújtásával), vagy közvetlenül a Megbízóval szemben, számla kiállításával érvényesíteni.

8. Nyilvántartások, elszámolások

- 8.1. A Megbízott, a Megbízott elektronikus rendszeréhez internetes hozzáférést biztosít a Megbízó részére, amely felületen a Megbízó ellenőrizheti a készleteket és az árumozgásokat. Az internetes hozzáféréseken elérhető információk korlátlanul és díjmentesen lekérdezhetők a felületen a Megbízó részéről. Ettől eltérő igények manuális adatszolgáltatásnak minősülnek.
- 8.2. A Megbízó a Megbízott rendelkezésre állási idejében ellenőrizheti az áruk raktározási körülményeit, a be- és kitárolás folyamatát és a nyilvántartásokat.
- 8.3. A Megbízott évente egy alkalommal biztosít auditálási lehetőséget Megbízó részére, minden további auditon való részvétel óradíja megegyezik a Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott óradíj háromszorosával.
- 8.4. A Felek minimum évente egy alkalommal kötelesek közösen éves leltárt tartani. Ettől eltérő leltározás egyedi megállapodás alapján történik.
- 8.4.1. A felvett készlet alapján a hiányt és a többletet a Felek összevizsgálják.
- 8.4.2. Készleteltérés vagy sérülés esetén a Megbízó jogosult a leltárérték Szerződésben meghatározott ezrelékét meghaladó követelését a Megbízó részére a Szerződésben meghatározott elszámolási alapon érvényesíteni. Megbízó köteles a kárenyhítés körében megtenni minden tőle elvárható a sérült termékek értékcsökkentésként történő értékesítése vagy felhasználása érdekében. Ebben az esetben Megbízott kizárólag az értékcsökkenést vagy a kárenyhítés költségeit köteles Megbízónak megtéríteni. Megbízó felel a kárenyhítési kötelezettsége elmulasztásából származó károkért.
- 8.4.3. Amennyiben az összevizsgált leltárértékek többletet mutatnak, úgy a Megbízott nem jogosult követelést érvényesíteni a Megbízó felé.
- 8.4.4. A kártérítés alapja minden esetben egy, a Felek által közösen aláírt jegyzőkönyv, és egy számviteli bizonylat lehet, amely ÁFA-t nem tartalmaz, és a fizetési határideje a Szerződésben meghatározott fizetési határidővel egyezik meg.
- 8.5. A Megbízott a hozzá betárolt rakodólapokról nyilvántartást vezet EUR és CP bontásban. Amennyiben a kitárolások struktúrája miatt a betárolt rakodólapoknál nagyobb mennyiségre van szüksége, a nyilvántartás alapján a Megbízott ezeket a

rakodólapokat jogosult számlába állítani a Megbízott részére, vagy a Megbízó ezeket saját költségére Megbízott részére beszerzi.

9. Megbízott felelősségének kizárása (akár komplex, akár részfeladatok – raktározás/leltározás, szállítmányozás, fuvarozás, hulladékkezelés, EKAER ügyintézés – ellátása esetén)

- 9.1. A Megbízott kizárja a felelősségét a Megbízót ért károk megtérítése alól az alábbi esetekben:
- a) amennyiben a Megbízó a cikktörzsben vagy az egyedi megbízásban helytelen adatokat, információkat közölt a Megbízottal,
 - b) amennyiben a Megbízó a cikktörzsben vagy az egyedi megbízásban elhallgat olyan tényeket, amelyek az egyedi megbízás teljesítését befolyásolják,
 - c) amennyiben a Megbízó a saját partnerével fennálló kötbér megállapodását az egyedi megbízásban nem jelezte és nem igazolta megfelelően, tekintettel arra, hogy a Megbízott teljesítésének késedelme esetén a Megbízót kötbérfizetési kötelezettség terhelné,
 - d) amennyiben a betároláskor az áru mennyiségében vagy minőségében a rejtett hibák vagy eltérések külső szemrevételezéssel, a csomagolási egység megbontása nélkül nem állapíthatók meg,
 - e) ha a Megbízó kezeli a gyártási számot/lejáratot, úgy a korábbi lejáratú termékek raktárkészleten maradásából eredő károkat,
 - f) vevői elszállítás esetén a Megbízó által küldött gépjármű nem felel meg a hatályos jogszabályoknak, és a Megbízott a megrakodást megtagadja,
 - g) hatósági eljárásokkal (pl. ellenőrzéssel) összefüggésben keletkező károk (késedelmes kiszolgálás, szerződés szerinti rendelkezésre állás akadálya),
 - h) a küldemény belső tulajdonságára visszavezethető károk, melynek folytán az áruban törés, rozsdásodás, elzáródás, beszáradás, belső romlás, öngyulladás, elfolyás és egyéb károsodás történt,
 - i) a csomagolás hiányából vagy hiányosságából eredő károk, olyan áruk esetében, amelyek csomagolatlan vagy nem megfelelően csomagolt állapotban természetüknél fogva elvesztésnek vagy sérülésnek vannak kitéve,
 - j) sértetlen csomagoláson belül keletkezett károk,
 - k) a címzett által végzett kirakás során bekövetkező károk,
 - l) károk, amelyek annak következtében álltak elő, hogy a Megbízó a Megbízottat nem tájékoztatta a küldemény kívülről fel nem ismerhető rendkívüli értékéről, egyéb a fuvarfeladat szempontjából lényeges tulajdonságáról,
 - m) pandémia vagy veszélyhelyzet alatt a Megbízott tevékenységének korlátozása miatt bekövetkező szolgáltatás teljesítménycsökkenése vagy kiesése,

- n) számítógépes vírusok miatt közvetlenül keletkező károk,
- o) olyan károk, amelyek közvetlenül víz, gáz, elektromos áram vagy egyéb energia ill. üzemanyag szolgáltatásával, szállításával kapcsolatban vagy annak kimaradása következtében keletkeznek.

10. A megbízási díjak

- 10.1. Amennyiben a Felek a Szerződésben ekként megállapodnak, a Megbízó a Megbízottnak a Szerződésben meghatározott és vonatkozó tevékenységéért köteles megfizetni a Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott minimum díjat. A minimum díj átalánydíjnak minősül, amely a Megbízott szolgáltatásnyújtási kötelezettségére, rendelkezésre állására és kapacitásainak fenntartására tekintettel jár, és a tényleges igénybevétel mértékétől függetlenül megfizetendő a jelen ÁSZF-ben és a Szerződésben foglaltak szerint.
- 10.2. A Megbízó által a Megbízottnak fizetendő díjakat és költségeket a Szerződéshez 1. számú mellékletként csatolt díjtáblázat tartalmazza.
- 10.3. A Szerződésben nem rögzített szolgáltatásokról és az ezekért fizetendő díjakról a Felek előzetesen állapodnak meg.
- 10.4. A Felek időszakos elszámolásban állapodnak meg, ami havi elszámolást jelent. A Megbízott a számlát a tárgyhóra állítja ki szükség szerinti szállítás, egyéb szolgáltatás bontásban és azt a tárgyhót követő hónap hetedik napjáig küldi meg a Megbízónak elektronikusan. A Megbízott a számla mellékletül szolgáló elektronikus fájlokat a Szerződésben rögzítetteknek megfelelően adja át Megbízónak. Jelen ÁSZF aláírásával a Megbízó kifejezetten beleegyezik abba, hogy a Megbízott az adott elszámolási időszakra vonatkozó számláját elektronikusan állítsa ki, vagy elektronikusan küldje meg számára.
- 10.5. A Megbízó a számla ellenértékét a számviteli teljesítési időszak utolsó napjától - amelyet a Felek a teljesítés napjának tekintenek - számított és a Szerződésben megjelölt fizetési határidőn belül egyenlíti ki, tekintettel a Szerződésben teljesítési időszakként rögzített naptári napok száma alapján. A Megbízó köteles a beérkezett számlát, illetve mellékleteket 5 munkanapon belül megvizsgálni.
- 10.6. A számla pénznemét a Felek a Szerződésben határozzák meg. Amennyiben ez eltér az ajánlati árák pénznemétől, úgy a Megbízott a számlaértéket a teljesítés napján, azaz folyamatos szolgáltatásnyújtás időszakos elszámolása esetén az adott elszámolási időszak utolsó napján a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, érvényes hivatalos devizaárfolyam alapulvételével állapítja meg.
- 10.7. Ha a Megbízott által megküldött számla a jogszabályoknak, a Szerződés rendelkezéseinek nem felel meg, a Megbízó a számlát köteles azonnal visszaküldeni a Megbízottnak, ilyen esetben a fizetési határidőt a helyesen kiállított számla Megbízóval történő közlésétől kell számítani.
- 10.8. Késedelmes fizetés esetén a Megbízó a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamatot, vagy a hatályos jegybanki alapkamat másfélszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamatot – a kettő közül a magasabb mértékűt – köteles megfizetni, az

utóbbi számítására és megállapítása tekintetében a Ptk. 6:155. § rendelkezései az irányadók.

- 10.9. A Szolgáltatást érintő jogszabályi változás esetén, illetve a Szerződésben foglaltaknak megfelelően évente a díjtáblázatában szereplő díjak és költségek változhatnak, melyről a Megbízott a Megbízót haladéktalanul írásban tájékoztatja. **Megbízott kifejezetten jogosult a Szerződésben jelölt egyes megbízási díjak, költségek, kész-, vagy egyéb kiadások mértékét egyoldalúan módosítani a Szerződésben megjelöltek alapján.**
- 10.10. Megbízott elektronikus útdíjat számol fel a szállítási díjakra a Szerződés díjtáblázata szerint. Direkt szállítás esetén ez megegyezik a mindenkor hatályos törvény vagy rendelet által szabályozott összeggel, gyűjtős szállítások esetén ez %-os mértékben kerül meghatározásra.
- 10.11. Megbízott üzemanyag kompenzációt számol el a szállítási megbízások után a Szerződés vonatkozó táblázata szerint.
- 10.12. A raktározási díjak raklapos tárolás esetén EUR raklapra, CP raklapra vagy egyedi méretű raklapra kerülnek kiszámolásra.
- 10.13. Az óradíjas munkák esetén személyenként, munkanemenként vagy eszközönként megkezdett óra kerül felszámolásra.
- 10.14. Tömeg alapú számlázás esetén a bruttó tömeg képezi a számolás alapját.

11. Vegyes rendelkezések

Titoktartás

- 11.1. A Felek kijelentik, hogy az együttműködésük során tudomásukra jutott, a másik Féllel kapcsolatos **valamennyi üzleti és más bizalmas információt üzleti titokként kezelnek az ÁSZF hatálya alatt és annak megszűnését követő 60 hónapban.**

A Megbízó hozzájárul a szerződés teljesítéséhez szükséges adatainak kezeléséhez. A Megbízott minden a Megbízótól származó szóbeli és írásbeli adatot és dokumentációt titokban tart és ezeket csak a szerződés teljesítéséhez használja fel, valamint biztosítja, hogy ezen üzleti titoknak minősülő információkat és dokumentumokat alkalmazottai, illetőleg vele bármely írásbeli megállapodás értelmében a jelen szerződésben foglalt feladatok ellátása tekintetében együttműködő személyek harmadik személyek részére nem közlik sem szóban, sem írásban. Megbízott titoktartási kötelezettsége a szerződés teljesítését követően is fennáll.

Az adatokat illetően a Megbízott a mindenkor hatályos magyar adatvédelmi előírások szerint jár el.

A Szerződés időtartama és megszűnése

- 11.2. A Felek a Szerződést az abban meghatározott időre kötik.

11.2.1. Amennyiben a Felek a Szerződést határozott időre kötik, úgy azt:

- a) A Szerződés időtartama alatt azonnali hatályú felmondással szüntethetik meg.
- b) A Szerződésben meghatározott felmondási határidővel rendes felmondással szüntethetik meg.
- c) Ha a Felek a határozott időtartam lejárta előtt a Szerződésben meghatározott határidőig nem állapodnak meg a szerződés meghosszabbításában, úgy a Szerződés a határozott idő lejártával automatikusan megszűnik.

11.2.2. Amennyiben a Felek a Szerződést határozatlan időre kötik, úgy azt:

- a) A Szerződés időtartama alatt azonnali hatályú felmondással szüntethetik meg.
- b) A Szerződésben meghatározott felmondási határidővel rendes felmondással szüntethetik meg.

11.3. Azonnali hatályú felmondásnak van helye, ha a másik Fél

- a) **fizetése képtelenségét bíróság megállapította, vagy felszámolási, kényszertörlési eljárás ill. végelszámolás van folyamatban ellene,**
- b) **csődeljárást, szerkezetátalakítási eljárást, vagy reorganizációs eljárást kezdeményez.**
- c) a szolgáltatást vagy ellenszolgáltatást alapos ok nélkül megtagadja,
- d) a tevékenységével kapcsolatos tevékenységtől eltiltották, vagy az arra vonatkozó jogosultságát elvesztette,
- e) súlyos szerződésszegést követ el, és azt írásos felszólítás ellenére sem orvosolja a lehetséges legrövidebb időn belül.

11.3.1. A Megbízott súlyos szerződésszegésének minősül különösen:

- a) ha a Szerződésben meghatározott logisztikai szolgáltatásokat 20 munkanapot meghaladó időtartamon keresztül önhibájából nem teljesíti, és ezt követően a Megbízó írásbeli felszólításában megszabott, legalább 8 munkanapos póthatáridőn belül sem tesz eleget a szerződéses kötelezettségének,
- b) olyan súlyos balesetet idéz elő felróhatóan, ami a Megbízó hírnevét és piaci helyzetét súlyosan rontja.

11.3.2. **A Megbízó súlyos szerződésszegésének minősül különösen:**

- a) **ha olyan árut ad át a Megbízottnak, amelynek veszélyeiről előzetesen nem, vagy valótlanul tájékoztatta,**

- b) **ha a Megbízó a Megbízott előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül a Szerződésben foglalt logisztikai szolgáltatások teljesítésével más bíz meg.**

11.4. Vis maior

11.4.1. Vis maior esetén a Feleket azonnali értesítési kötelezettség terheli, majd a Felek a legrövidebb időn belül kötelesek egyeztetni a kölcsönös teljesítésekről, azok feltételeiről.

11.4.2. **A Megbízott nem felel a Szerződés teljesítésének késedelméért, hibás teljesítéséért vagy megghiúsulásáért, amennyiben azt vis maior okozza.**

11.4.3. **A vis maior fennállásának időtartama a Megbízott teljesítési határidejét a vis maior időtartamával automatikusan meghosszabbítja. A Megbízott nem köteles a késedelmet más módon igazolni.**

11.4.4. **A vis maior bekövetkezése miatt felmerülő, a szolgáltatás teljesítéséhez szükségessé váló többletköltségek (pl. alternatív teljesítési mód, sürgősségi intézkedés, átszervezés, harmadik személy bevonása, extra erőforrás biztosítása) a Megbízót terhelik, és a Megbízott igazolása alapján a Megbízó köteles azokat megtéríteni.**

11.4.5. **Vis maior esetén a Megbízott a már elvégzett szolgáltatások vonatkozásában a szerződés szerinti díjazásra teljes mértékben jogosult. Amennyiben a vis maior a szerződés teljesítését részben vagy egészben tartósan akadályozza, a Megbízott az addig teljesített szolgáltatások időarányos/teljesítményarányos díjára jogosult, valamint a vis maior miatt indokoltan felmerült költségeinek megtérítésére.**

11.5. Pandémia vagy kihirdetett veszélyhelyzet esetén Megbízott jogosult az alap szolgáltatásának (tárolás) fenntartása mellett korlátozni a közvetlen humánerőforrásigényes feladatok teljesítését. Megbízott korlátozási intézkedéseket kizárólag az emberi élet és az egészség védelmének érdekében hozhat, azokat a szükségesnél hosszabb ideig nem tarthatja fenn. A korlátozás mértékéről, várható időtartamáról és feltételeiről haladéktalanul értesíti Megbízót.

11.6. Harmadik felek

11.6.1. A Felek elfogadják, hogy a szolgáltatások teljesítéséhez a Megbízott harmadik fél szolgáltatását igénybe veszi és közvetíti Megbízó hozzájárulása nélkül, amennyiben jelen ÁSZF másképp nem határozza meg, vagy a Felek eltérően meg nem állapodnak.

11.7. Etikai Kódex

11.7.1. A Megbízott a munkája során betartja és alvállalkozóival betartatja az Etikai Kódexében megfogalmazottakat. A mindenkor érvényes Etikai Kódex a Megbízott honlapján érhető el.

11.8. Nyilatkozatok, kapcsolattartás

- 11.8.1. A szerződő felek azon kapcsolattartókat, akik a Szerződéssel és annak teljesítésével kapcsolatban érvényesen nyilatkozatokat tehetnek a Szerződésben vagy annak mellékletében határozzák meg.
- 11.8.2. A Szerződés alkalmazásában minden jognyilatkozat kizárólag írásban vagy elektronikus levelezés (email) útján tehető meg magyar vagy angol nyelven. A szerződéskötések, szerződésmódosítások és -kiegészítések érvényességének feltétele az írásbeli forma megtartása. Az elektronikus levelezés útján megtett nyilatkozat csak akkor érvényes, ha a másik fél részére, a Szerződésben jelölt e-mail címen sikeresen kézbesítésre került. Szóban tett nyilatkozat csak írásbeli vagy elektronikus levelezés formájában tett megerősítés esetén bír kötelező erővel. Esetleges gépelési hibák, nyilvánvaló tévedések és számítási hibák nem kötelezik a Megbízottat.

11.9. Irányadó jog

- 11.9.1. A jelen Szerződés rendelkezései és értelmezése tekintetében a magyar jog szabályai az irányadók. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekre a magyar jog irányadó, kivéve, ha jelen ÁSZF vagy a Szerződés ettől eltérően rendelkezik.

11.10. Vitarendezés

- 11.10.1. A Felek megállapodnak abban, hogy minden tőlük észszerűen elvárható intézkedést megtesznek annak érdekében, hogy a Szerződésből eredő jogvitáikat, igényeiket elsősorban békés, tárgyalásos úton rendezzék. A Felek kinyilvánítják azon akaratukat, hogy az együttműködésük során keletkező vitákat, véleményeltéréseket tárgyalások útján rendezik, kötelezik magukat továbbá arra, hogy peres eljárás megindítása előtt egyeztetési eljárást kezdeményeznek.

- 11.10.2. **Bármely vita elbírálására, amely a jelen Szerződésből vagy azzal összefüggésben, így különösen annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a Felek az állami bírósági utat kizárják és alávetik magukat a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara mellett működő Állandó Választottbíróság (Kereskedelmi Választottbíróság Budapest) kizárólagos és végleges döntésének azzal, hogy a Választottbíróság a saját (Gyorsított Eljárásra vonatkozó Alszabályzat rendelkezéseivel kiegészített) Eljárási Szabályzata szerint jár el. Az eljáró választottbírók száma három fő, és a választottbíróági eljárás során magyar nyelvet kell alkalmazni. Felek kizárják a választottbíráskodásról szóló 2017. évi LX törvény IX. fejezete szerinti eljárásújítás lehetőségét. A jogvita rendezése érdekében a magyar anyagi jog kerül alkalmazásra.**

- 11.11. A Megbízott tájékoztatja a Megbízót, és a Megbízó elfogadja, hogy a Megbízott bérleményeiben kívül és belül valós idejű kamerás megfigyelés, és képrögzítés

történik. A Megbízott kijelenti, hogy a kamerás megfigyelést és képrögzítést az illetékes hatóságnak bejelentette. Megbízott rendelkezik adatkezelési tájékoztatóval és a kamerás megfigyelésre vonatkozó szabályzattal, amely a székhelyén és valamennyi telephelyén megtekinthető.